GMINNE CENTRUM KULTURY
ul. Głogowska 8
67-222 JERZMANOWA
NIP 6932178449, REG.363371560

ZARZĄDZENIE NR 36.2020
DYREKTORA GMINNEGO CENTRUM KULTURY W JERZMANOWEJ
z dnia 6 października 2020r.

w sprawie wprowadzenia Regulaminów uczestnictwa w zajęciach organizowanych przez Gminne Centrum Kultury w Jerzmanowej oraz ustalenia zasad pobierania i wysokości opłat za uczestnictwo w zajęciach

Na podstawie § 6 i § 9 ust. 3 pkt 10 załącznika do Uchwały nr XIII/100/2015 Rady Gminy Jerzmanowa w sprawie nadania Statutu samorządowej instytucji kultury pod nazwą: Gminne Centrum Kultury w Jerzmanowej (Dz. Urz. Woj. Dolnośl. z 2015r. poz. 4868 ze zm.) zarządza się, co następuje:

§ 1

1. Wprowadza się Regulamin uczestnictwa w zajęciach organizowanych przez Gminne Centrum Kultury w Jerzmanowej, który stanowi **załącznik nr 1** do niniejszego zarządzenia.
2. Wprowadza się Regulamin korzystania z zajęć w Pracowni Artystycznej w Gminnym Centrum Kultury w Jerzmanowej, który stanowi **załącznik nr 2** do niniejszego zarządzenia.
3. Ustala się zasady pobierania i wysokość opłat za uczestnictwo w zajęciach prowadzonych przez Gminne Centrum Kultury w Jerzmanowej, stanowiące **załącznik nr 3** do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

DYREKTOR
Gminnego Centrum Kultury
w Jerzmanowej
Barbara Kruszyńska

RADCA PRAWNY
Robert Leśniowski
WLL/435

GMINNE CENTRUM KULTURY
ul. Głogowska 8
67-222 JERZMANOWA
NIP 6932178449, REG.363371560

Załącznik nr 1 do zarządzenia nr 36.2020
Dyrektora Gminnego Centrum Kultury w Jerzmanowej
z dnia 6 października 2020r.

REGULAMIN UCZESTNICTWA W ZAJĘCIACH ORGANIZOWANYCH PRZEZ GMINNE CENTRUM KULTURY W JERZMANOWEJ

§ 1

Niniejszy Regulamin określa warunki udziału w zajęciach organizowanych przez Gminne Centrum Kultury w Jerzmanowej, zwanym w dalszej treści „GCK".

§ 2

1. Celem zajęć jest popularyzowanie różnych dziedzin twórczości artystycznej, rozwijanie talentów i zainteresowań, edukacja kulturalna, wychowanie przez sztukę, ochrona tradycji i dziedzictwa kulturowego.
2. Zajęcia mogą być organizowane dla dzieci, młodzieży i osób dorosłych.
3. Pierwszeństwo uczestnictwa w zajęciach mają mieszkańcy Gminy Jerzmanowa.
4. W sprawach formalnych i organizacyjnych w imieniu uczestników niepełnoletnich występują rodzice lub opiekunowie prawni.

§ 3

1. W zajęciach mogą uczestniczyć osoby, które ustnie lub pisemnie deklarują chęć udziału.
2. O formie deklaracji decydują instruktorzy prowadzący zajęcia.
3. GCK zastrzega sobie możliwość prowadzenia zapisów na poszczególne zajęcia, które dokonuje się osobiście w siedzibie GCK (ul. Głogowska 7, Jerzmanowa) lub telefonicznie pod numerem 76 8 312 111 podając imię i nazwisko uczestnika, telefon kontaktowy oraz wiek uczestnika.

§ 4

1. Zajęcia prowadzone są przez instruktorów GCK lub posiadających umowy cywilnoprawne z GCK.
2. Zajęcia zapewniają sprzęt i materiały niezbędne do ich realizacji, wg potrzeb instruktorów i zakupione w miarę posiadanych środków finansowych.
3. Uczestnik zajęć posiada zapewnioną opiekę instruktora w czasie trwania zajęć.

4. W zajęciach uczestniczą **samodzielnie dzieci od 6 roku życia.**
5. Uczestnikom zajęć nie wolno samowolnie opuszczać pomieszczenia, w którym odbywają się zajęcia, bez wiedzy i zgody instruktora.
6. W przypadku dziecka w wieku do 6 lat za bezpieczeństwo i opiekę nad dzieckiem podczas zajęć odpowiada rodzic/ opiekun.
7. Podczas oczekiwania na zajęcia, odpowiedzialność za małoletniego uczestnika zajęć w wieku do 6 lat ponoszą rodzice lub opiekunowie.
8. Miejsce i czas trwania zajęć ustalane są na podstawie grafiku przygotowanego przez GCK w porozumieniu z instruktorem zajęć.
9. GCK zastrzega sobie prawo do zmian w grafiku zajęć, a w wyjątkowych okolicznościach, spowodowanej np. chorobą instruktora- odwołania zajęć, o czym poinformuje na stronie internetowej GCK lub FB.
10. Dokumentem potwierdzającym obecność na zajęciach jest prowadzony przez instruktora dziennik zajęć.
11. GCK zastrzega sobie prawo do rozwiązania grupy i nieprowadzenia zajęć w przypadku niewystarczającej liczby uczestników (poniżej 3 uczestników).

§ 5

1. GCK zapewnia uczestnikom salę do zajęć, materiały na zajęcia oraz zobowiązuje się do informowania o wszelkich istotnych sprawach dotyczących prowadzonych zajęć.
2. Uczestnicy zobowiązani są do:
   1) przestrzegania bezpieczeństwa podczas zajęć,
   2) przestrzegania obowiązujących norm koleżeńskich,
   3) podporządkowania się wszelkim poleceniom i uwagom instruktora w prawach organizacyjnych i merytorycznych związanych z tematyką zajęć,
   4) dbania o porządek w sali zajęć.
3. Uczestnicy zajęć ponoszą odpowiedzialność za szkody wyrządzone na mieniu GCK. W przypadku osób niepełnoletnich odpowiedzialność ponoszą rodzice/ opiekunowie.
4. Uczestników zajęć obowiązuje bezwzględne przestrzeganie przepisów przeciwpożarowych, porządkowych i bezpieczeństwa.

§ 6

Warunkiem udziału w zajęciach jest:

1) zapoznanie się z niniejszym regulaminem,
2) wniesienie opłaty – w przypadku zajęć odpłatnych.

§ 7

GCK ma prawo wykorzystywania prac powstałych na zajęciach w pracowni artystycznej podczas imprez artystycznych, wystaw i innych przedsięwzięć mających na celu promowanie działalności instytucji.

§ 8

W sprawach nieujętych w niniejszym regulaminie decyduje dyrektor GCK.

RADCA PRAWNY
Robert Leśniowski
WŁ/L/435

GMINNE CENTRUM KULTURY
ul. Głogowska 8
67-222 JERZMANOWA
NIP 6932178449, REG.363371560

Załącznik nr 2 do zarządzenia nr 36.2020
Dyrektora Gminnego Centrum Kultury w Jerzmanowej
z dnia 6 października 2020r.

REGULAMIN KORZYSTANIA Z ZAJĘĆ W PRACOWNI ARTYSTYCZNEJ
GMINNEGO CENTRUM KULTURY W JERZMANOWEJ

§ 1

1. Pracownia Artystyczna GCK w Jerzmanowej, zwana w dalszej treści „Pracownią artystyczną" przeznaczona jest do działań twórczych z dziećmi, młodzieżą i osobami dorosłymi.
2. W zajęciach w Pracowni artystycznej pierwszeństwo uczestnictwa mają mieszkańcy Gminy Jerzmanowa.
3. Pracownia artystyczna wyposażona jest w zaplecze warsztatowe w zakresie sprzętów i materiałów koniecznych do prowadzenia działań artystycznych.
4. Pracownia artystyczna wyposażana jest w sprzęty i materiały wg potrzeb instruktorów, zakupione w miarę posiadanych środków finansowych.

§ 2

1. W zajęciach uczestniczą samodzielnie dzieci **od 7 roku życia.**
2. Uczestnikom zajęć nie wolno samowolnie, bez wiedzy i zgody instruktora opuszczać pracowni artystycznej, w której odbywają się zajęcia,.
3. W przypadku dziecka w wieku do 7 lat za bezpieczeństwo i opiekę nad dzieckiem podczas zajęć odpowiada rodzic/ opiekun.
4. Podczas oczekiwania na zajęcia, odpowiedzialność za małoletniego uczestnika zajęć w wieku do 7 lat ponoszą rodzice lub opiekunowie.
5. Rodzice dzieci w wieku poniżej 7 roku życia są zobowiązani do odbierania dzieci niezwłocznie po skończonych zajęciach, dzieci starsze samodzielnie uczęszczające na zajęcia muszą posiadać zgodę rodzica (w formie oświadczenia) na samodzielny powrót do domu. Niezłożenie oświadczenia zwalnia GCK z odpowiedzialności za uczestnika zajęć, który nie został odebrany przez rodzica/opiekuna.
6. Miejsce i czas trwania zajęć ustalane są na podstawie grafiku przygotowanego przez GCK w porozumieniu z instruktorem zajęć.
7. GCK zastrzega sobie prawo do zmian w grafiku zajęć, a w wyjątkowych okolicznościach, spowodowanej np. chorobą instruktora odwołania zajęć o czym poinformuje na stronie internetowej GCK lub FB.

8. Dokumentem potwierdzającym obecność na zajęciach jest prowadzony przez instruktora dziennik zajęć.
9. GCK zastrzega sobie prawo do rozwiązania grupy i nieprowadzenia zajęć w przypadku niewystarczającej liczby uczestników (poniżej 3 uczestników).

§ 3

1. GCK zapewnia uczestnikom salę do zajęć, materiały na zajęcia oraz zobowiązuje się do informowania o wszelkich istotnych sprawach dotyczących prowadzonych zajęć.
2. Uczestnicy zobowiązani są do:
   1) używania wyposażenia pracowni artystycznej i materiałów zgodnie z ich przeznaczeniem i wskazówkami instruktora prowadzącego zajęcia,
   2) przestrzegania bezpieczeństwa podczas zajęć,
   3) przestrzegania obowiązujących norm koleżeńskich, poszanowania zasad kultury osobistej i wzajemnego szacunku,
   4) podporządkowania się wszelkim poleceniom i uwagom instruktora w prawach organizacyjnych i merytorycznych związanych z tematyką zajęć,
   5) dbania o porządek w pracowni artystycznej.
3. Uczestnicy zajęć w pracowni artystycznej nie mogą samodzielnie korzystać z zaplecza technicznego pracowni. Wejście na zaplecze możliwe jest wyłącznie z instruktorem lub na jego polecenie i odpowiedzialność.
4. Uczestnicy zajęć ponoszą odpowiedzialność za szkody wyrządzone na mieniu GCK. W przypadku osób niepełnoletnich odpowiedzialność ponoszą rodzice/ opiekunowie.
5. Uczestników zajęć obowiązuje bezwzględne przestrzeganie przepisów przeciwpożarowych, porządkowych i bezpieczeństwa.

§ 4

1. Warunkiem udziału w zajęciach jest:
   1) zapoznanie się z niniejszym regulaminem,
   2) wypełnienie i dostarczenie instruktorowi karty uczestnictwa,
   3) wniesienie opłaty – w przypadku zajęć odpłatnych.
2. Nabór na zajęcia w pracowni artystycznej prowadzony jest we wrześniu każdego roku, z zastrzeżeniem że w roku 2020 nabór prowadzony jest do 30 października. W przypadku braku miejsc obowiązuje kolejność zgłoszeń.
3. Na zajęcia można się zapisywać w miarę wolnych miejsc w okresie od października do marca następnego roku.

§ 5

GCK ma prawo wykorzystywania prac powstałych na zajęciach w pracowni artystycznej podczas imprez artystycznych, wystaw i innych przedsięwzięć mających na celu promowanie działalności instytucji.

§ 6

W sprawach nieujętych w niniejszym regulaminie decyduje dyrektor GCK.

RADCA PRAWNY

Robert Leśniowski
WLL/435

GMINNE CENTRUM KULTURY
ul. Głogowska 8
67-222 JERZMANOWA
NIP 6932178449, REG.363371560

Załącznik nr 3 do zarządzenia nr 36.2020
Dyrektora Gminnego Centrum Kultury w Jerzmanowej
z dnia 6 października 2020r.

ZASADY POBIERANIA I WYSOKOŚĆ OPŁAT ZA UCZESTNICTWO W ZAJĘCIACH PROWADZONYCH PRZEZ GMINNE CENTRUM KULTURY W JERZMANOWEJ

§ 1

1. Warunkiem udziału w zajęciach odpłatnych organizowanych przez GCK jest wniesienie miesięcznej opłaty ryczałtowej, zwanej w dalszej treści „opłatą".
2. Opłaty mają charakter ryczałtowy i są niezależne od ilości zajęć przypadających w danym miesiącu. Opłata nie może być traktowana jako suma wpłat za pojedyncze zajęcia.
3. Opłatę miesięczną, o której mowa w § 3 uczestnik wnosi z góry, najpóźniej do 5 – go dnia każdego miesiąca.
4. Opłatę miesięczną uiszcza się przelewem na konto GCK nr rachunku bankowego: **50 8646 0008 0000 0600 2075 0001** z podaniem w tytule przelewu: imienia i nazwiska uczestnika zajęć, nazwy zajęć oraz miesiąca, którego opłata dotyczy.
5. Instruktor ma prawo nieprzyjęcia na zajęcia osób, które nie okazały dowodu wpłaty.
6. Niewywiązywania się z płatności w terminie będzie skutkowało zawieszeniem uczestnika w zajęciach do czasu uregulowania zaległości, pod warunkiem, że dotychczasowe miejsce uczestnika nie zostanie zajęte przez inną osobę.

§ 2

1. Nieobecność uczestnika na zajęciach nie upoważnia go do żądania zwrotu dokonanej opłaty i traktowana jest jako dobrowolna rezygnacja z zajęć.
2. W wyjątkowych przypadkach absencja na zajęciach stanowiąca 50% w danym miesiącu, wynikająca ze zdarzenia losowego, upoważnia uczestnika do ubiegania się o zmniejszenie lub całkowite zwolnienie z opłaty na dany miesiąc. Decyzję w powyższej sprawie podejmuje Dyrektor GCK na podstawie wniosku złożonego do końca miesiąca, którego dotyczy nieobecność uczestnika. Wniosek powinien zawierać: imię i nazwisko uczestnika, rodzaj zajęć, uzasadnienie nieobecności wskazujące na zdarzenie losowe.

§ 3

1. W przypadku odwołania zajęć z przyczyn leżących po stronie GCK, zajęcia zostaną przeprowadzone w innym terminie lub opłata za niezrealizowane zajęcia zostanie stosownie zmniejszona i odliczona w kolejnym okresie rozliczeniowym.
2. W okresie przerw szkolnych (wakacje lub ferie zimowe) zajęcia prowadzone będą w zmienionym trybie. Informację o zmianach GCK zamieszcza na stronie internetowej i FB.

§ 4

Ustala się następujące odpłatności za zajęcia:

1. **Warsztaty ceramiczne** – miesięczna opłata ryczałtowa wynosi **20 zł.**
2. **Warsztaty witrażu i metaloplastyki** – miesięczna opłata ryczałtowa wynosi **20 zł.**

RADCA PRAWNY

Robert Leśniowski
WLU/435