

PROGRAM DZIAŁANIA GMINNEGO CENTRUM KULTURY W JERZMANOWEJ NA OKRES POWIERZENIA PEŁNIENIA OBOWIĄZKÓW DYREKTORA 2023-2029

I. Misja

Gminne Centrum Kultury w Jerzmanowej jest samorządową instytucją kultury powołaną w celu wykonywania zadań własnych gminy Jerzmanowa w zakresie działalności kulturalnej, zaspokajania potrzeb oświatowych i informacyjnych oraz zapewnienia mieszkańcom dostępu do materiałów bibliotecznych na terenie gminy. Misją GCK w Jerzmanowej jest rozpoznawanie, współtworzenie, rozwijanie oraz zaspokajanie potrzeb kulturalnych i czytelniczych społeczności lokalnej, kształtowanie pasji i umiejętności mieszkańców, szeroko pojęta edukacja kulturalna w oparciu o istniejące i możliwe do pozyskania zasoby kulturotwórcze.

II. Wizja

Gminne Centrum Kultury w Jerzmanowej jest rozpoznawalnym, otwartym na potrzeby lokalnej społeczności miejscem, z kompetentną i zaangażowaną kadrą pracowniczą. Wspólnie działamy i dążymy do innowacyjnych rozwiązań oraz wyznaczamy nowe i nowoczesne kierunki działań. Jest miejscem spotkań mieszkańców, rozwijającym wiedzę, pasje i zainteresowania, przyjaznym miejscem gwarantującym zarówno zdobywanie umiejętności jak i ich eksponowanie. GCK umożliwia bezpośredni kontakt z twórcami kultury i sztuki, artystami i ich twórczością, podejmuje się realizacji różnorodnych inicjatyw kulturalno – społecznych, aktywizuje społeczność, by aktywnie oddziaływała na kulturę zarówno w obszarze sołectkim, gminnym jak i regionalnym. GCK tworzy warunki organizacyjno – techniczne dla aktywnego uczestnictwa mieszkańców w życiu gminy, administruje obiektami świetlic, prowadzi biblioteki oraz zarządza obiektem kręgielni.

III. Cele

1. Diagnozowanie i zaspokajanie potrzeb mieszkańców w zakresie dostępu do kultury i czytelnictwa.
2. Prowadzenie edukacji kulturalnej i wychowania przez sztukę.
3. Nieustająca praca nad przygotowaniem środowiska lokalnego do aktywnego uczestnictwa w kulturze oraz współtworzenie jej wartości.
4. Opracowanie Strategii Rozwoju Kultury w Gminie Jerzmanowa oraz jej realizacja.
5. Zwiększenie atrakcyjności, jakości i dostępności oferty GCK poprzez rozwijanie współpracy w partnerstwach.
6. Współpraca w zakresie tworzenia i upowszechniania projektów dotyczących działalności kulturalnej i czytelniczej.
7. Promocja czytelnictwa wśród mieszkańców Gminy Jerzmanowa i poza nią.
8. Wykorzystanie istniejącego potencjału GCK do jego promocji.
9. Zarządzanie potencjałem i zasobami kulturalnymi gminy oraz realizacja zadań poprawiających wizerunek administrowanych obiektów.
10. Rozwijanie kompetencji pracowników tak by byli oni otwarci na nowe inicjatywy i trendy kulturowe pozwalające uatrakcyjnić ofertę działalności GCK.
11. Pozyskiwanie środków finansowych (z różnych źródeł) na dofinansowanie zadań i zamierzeń programowych.

IV. Cele długoterminowe, krótkoterminowe, planowane działania oraz wskaźniki:

Lp.	Cel długoterminowy	Cel krótkoterminowy	Wskaźniki (w odniesieniu do roku)
Diagnozowanie i zaspokajanie potrzeb mieszkańców w zakresie dostępu do kultury i czytelnictwa; prowadzenie edukacji kulturalnej i wychowania przez sztukę; nieustająca praca nad przygotowywaniem środowiska lokalnego do aktywnego uczestnictwa w kulturze oraz współtworzenie jej wartości			
1.	Tworzenie warunków i organizacja zajęć w stałych grupach, kołach zainteresowań i sekcjach	<ol style="list-style-type: none"> 1. Kontynuacja organizacji zajęć warsztatowych prowadzonych przez instruktorów oraz specjalistów z zakresu zajęć plastycznych, tanecznych, rękodzieła ludowego i artystycznego. 2. Organizacja stałych sekcji dla dzieci (wokalne, taneczne). 3. Kontynuacja działalności Zespołu „Jaczowiaczy”, koła filmowego, fotograficznego, sekcji tanecznych i tematycznych. 4. Organizacja przeglądów, konkursów, prezentacji twórczości lokalnej. 5. Rozwijanie kompetencji pracowników, w szczególności animatorów świetlic wiejskich oraz instruktorów, udział w programach ministerialnych. 6. Sformalizowanie Dyskusyjnego Klubu Filmowego. 7. Zagospodarowanie wolnego czasu podczas ferii i wakacji: zajęcia dla dzieci oraz młodzieży 	<p>Liczba: min. 40 godz. tygodniowo</p> <p>Liczba: min. 3 sekcje Liczba: min. 20 godz. tygodniowo</p> <p>Liczba: min. 3</p> <p>Liczba: min. 3</p> <p>Liczba: 1</p> <p>Ilość przedsięwzięć: 4</p>
2.	Organizacja koncertów, cyklicznych imprez tematycznych, plenerowych, wyjazdów	<ol style="list-style-type: none"> 1. Kontynuacja imprez odbywających się cyklicznie z wyraźnym dążeniem do urozmaicenia i zwiększania atrakcyjności wydarzeń. 2. Organizacja cyklicznych koncertów, imprez biletowanych, w szczególności w Stodole Kultury. 3. Organizacja spektakli teatralnych. 4. Kontynuacja plenerowych projektów integrujących społeczność. 5. Reagowanie na deficyty związane z trudno dostępnością mieszkańców do tzw. kultury wysokiej oraz organizacja cyklicznych wyjazdów 	<p>Liczba min. 20</p> <p>Liczba: min. 5</p> <p>Liczba: min. 3 Liczba: min. 6</p> <p>Liczba: min. 2</p>

		mieszkańców do teatru, opery, filharmonii, na festiwale muzyczne i koncerty.	
3.	Diagnozowanie istniejących i potencjalnych zasobów kulturotwórczych	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ponowne przeprowadzenie diagnozy zasobów kulturotwórczych GCK (ostatnia diagnoza odbyła się w 2019r.) 2. Opracowanie Strategii Rozwoju Kultury w Gminie Jerzmanowa. 3. Zwiększenie kompetencji dyrektora oraz pracowników GCK poprzez udział w szkoleniach stacjonarnych i online. 	
Promocja działalności GCK			
1.	Wykorzystanie istniejącego potencjału do promowania działalności GCK	<ol style="list-style-type: none"> 1. Kontynuacja promocji działalności GCK podczas imprez organizowanych lokalnie i ponadlokalnie (dbałość o stoiska, mocny nacisk na prezentację stanowisk wystawienniczych, promocja dorobku kulinarnego, rękodzieła, prac plastycznych, fotograficznych) 2. Kontynuowanie publikacji kalendarza naściennego, promującego prace uczestników warsztatów fotograficznych lub prac pokonkursowych mieszkańców – amatorów fotografii. 3. Wybór lokalnego produktu kulinarnego utożsamianego z Biegiem Gęsi. 4. Promowanie działań GCK w studiu nagrań; wykorzystanie wyposażenia studia nagrań do promocji w sieci. 	<p>Liczba: min. 2</p> <p>Liczba: min. 1</p> <p>Liczba: min. 5</p>
Zwiększenie atrakcyjności, jakości i dostępności oferty GCK poprzez rozwijanie współpracy w partnerstwach; współpraca w zakresie tworzenia i upowszechniania projektów dotyczących działalności kulturalnej i czytelniczej			
1.	Organizacja przedsięwzięć z zakresu kultury i czytelnictwa o różnym zasięgu działania	<ol style="list-style-type: none"> 1. Organizacja konkursów na realizację inicjatyw lokalnych dla grup formalnych i nieformalnych. 2. Eksponowanie i promowanie lokalnych twórców pn. „Śladami twórczości lokalnej” – gromadzenie 	<p>Liczba: min. 1</p> <p>Liczba: min. 1</p>

		<p>zasobów i publikacja wydawnictw (albumy, leksykony kultury).</p> <p>3. Wzmocnienie współpracy z jednostkami oświatowymi, organizacjami pozarządowymi, sołectwami, z Urzędem Gminy Jerzmanowa.</p> <p>4. Współpraca z instytucjami kultury i stowarzyszeniami z terenu gmin ościennych; współpraca z podmiotami wspierającymi budowanie lokalnej tożsamości historycznej i edukacyjnej.</p>	<p>Liczba min. 12</p> <p>Liczba min. 3</p>
2.	Organizacja przedsięwzięć rozrywkowych	<p>1. Utrzymanie na wysokim poziomie usług w kręgielni; utrzymanie ciągłości pracy; organizacja rozgrywek bowlingowych na poziomie ligowym.</p> <p>2. Zwiększenie atrakcyjności imprez poprzez rozbudowę strefy zabaw rodzinnych</p>	
Promocja czytelnictwa wśród mieszkańców Gminy Jerzmanowa i poza nią			
1.	Organizacja czytelnictwa, podwyższenie jakości pracy bibliotek, tworzenie warunków organizacyjno – technicznych dla rozwoju czytelnictwa	<p>1. Organizacja imprez własnych i udział w ogólnopolskich akcjach propagujących czytelnictwo.</p> <p>2. Stałe uzupełnianie księgozbioru w ramach programów rządowych i ministerialnych, pozyskiwanie środków na rozwój czytelnictwa; kontynuacja projektu Legimi na Dolnym Śląsku.</p> <p>3. Organizacja spotkań autorskich, zajęć bibliotecznych, kontynuacja DKK;</p> <p>4. Zainicjowanie festiwalu literackiego o zasięgu regionalnym.</p> <p>5. Dopuszczenie bibliotek w nowy sprzęt komputerowy, podniesienie jakości pracy poprzez zwiększenie funkcjonalności pomieszczeń.</p>	<p>Liczba min. 10</p> <p>Liczba min. 3</p>
Zarządzanie potencjałem kulturowym gminy oraz realizacja zadań poprawiających wizerunek administrowanych obiektów; zarządzanie zasobami w nowej perspektywie obejmującej umiejscowienie siedziby GCK w pałacu w Jerzmanowej			

1.	Prowadzenie działalności komercyjnej w zakresie wynajmu sal, sprzętu	<ol style="list-style-type: none"> 1. Kontynuacja działalności w zakresie wynajmów obiektów wg istniejących zasad i opłat ustalanych przez Wójta Gminy Jerzmanowa. 2. Rozszerzenie działalności komercyjnej o usługi szkoleniowe tj. kompleksowa organizacja szkoleń w Stodole Kultury. 3. Wprowadzenie wynajmów i użyczeń krótkoterminowych (do 24 godzin) oraz kompleksowa obsługa imprez okolicznościowych. 	<p>Liczba: min 100</p> <p>Liczba min. 5</p> <p>Liczba min: 5</p>
2.	Prowadzenie działalności niekomercyjnej	<ol style="list-style-type: none"> 1. Podejmowanie starań w celu uzyskania nowoczesnej, odpowiednio wyposażonej infrastruktury do realizacji działalności programowej instytucji (sprzęty plenerowe, urządzenia multimedialne, komputery, doposażenie pracowni artystycznej). 2. Utrzymanie dotychczasowego zatrudnienia animatorów świetlic wiejskich dbających i nadzorujących obiekty. 3. Współpraca merytoryczna z pracownikami UG Jerzmanowa podczas przebudowy WDK w Kurowicach, budowy świetlicy w Zofiówce. 4. Współpraca merytoryczna podczas sporządzania koncepcji funkcjonalno – użytkowych WDK w Jaczowie, pałacu w Jerzmanowej. 5. Współpraca podczas realizacji przez UG Jerzmanowa zadań inwestycyjnych w obiektach administrowanych przez GCK. 6. Utrzymanie/poprawa wizerunku ośrodków kultury (świetlic i wiejskich domów kultury) poprzez kontynuację zadań bieżących i remontowych wynikających z umów użyczenia dotyczących obiektów świetlic wiejskich, wiejskich domów kultury. 7. Dbałość o powierzone mienie; należyte magazynowanie sprzętu, utrzymywanie w sprawności urządzeń, kotłów, instalacji. 	

		<p>8. Zarządzanie zasobami w nowym obiekcie GCK tj. w pałacu (współpraca podczas prac koncepcyjno - użytkowych, projektowania pomieszczeń, podczas prac inwestycyjnych, wykończeniowych oraz podczas wyposażania obiektu).</p> <p>9. Kontynuacja wakacyjnej pracy dla młodzieży.</p>	
--	--	--	--

Barbara Fenjisz

Akceptuję przedłożony program działania na lata 2023-2029!

25.12.2022r.

**WÓJT
GMINY JERZMANOWA**

mgr Lesław Golba

**WÓJT GMINY
JERZMANOWA**
ul. Lipowa 4 (1)
67-222 JERZMANOWA