

## OŚWIADCZENIE

**Wyrażam zgodę na zawarcie umowy zlecenia pomiędzy Gminnym Centrum Kultury w Jerzmanowej a moim dzieckiem:**

1) imię i nazwisko: .....

2) nr PESEL: .....

3) adres zamieszkania: .....

**Dane rodzica/opiekuna prawnego:**

1) Imię i nazwisko .....

2) Adres .....

3) Nr telefonu kontaktowy .....

Znam treść umowy zlecenia jaka zostanie zawarta pomiędzy Gminnym Centrum Kultury w Jerzmanowej a moim dzieckiem i nie wnoszę zastrzeżeń do jej treści. Znam również warunki wykonywanej pracy w ramach tej umowy i wyrażam zgodę na wykonywanie tej pracy przez moje dziecko.

.....

czytelny podpis rodzica

## Informacja o przetwarzaniu danych

W związku z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), informujemy Pana/ią, że:

1. Administratorem Pani/ Pana danych osobowych jest Gminne Centrum Kultury w Jerzmanowej ul. Głogowska 8, tel. 76 838 43 24.
2. Inspektorem ochrony danych jest pan Tomasz Wadas tel. 570 170 137
3. Pana/Pani dane osobowe będą przetwarzane w celu podpisania umowy zlecenia oraz rozliczenia należności publicznoprawnych na podstawie przepisów prawa.
4. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazane poza Europejski Obszar Gospodarczy jak i do organizacji międzynarodowych.
5. Dane przechowywane będą przez okres pięciu lat od końca roku, w którym nastąpiło rozliczenie podatku wynikającego z umowy.
6. Odbiorcami danych osobowych będą podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa.
7. Ma Pan/Pani prawo dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia ich przetwarzania.
8. Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest *warunkiem zawarcia umowy*. Jest Pan/Pani zobowiązana do ich podania a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie *brak możliwości podpisania umowy*.
9. Ma Pan/Pani prawo do wniesienia sprzeciwu wobec dalszego przetwarzania danych osobowych, a w przypadku wyrażenia zgody na przetwarzanie danych do jej wycofania. Skorzystanie z prawa cofnięcia zgody nie będzie miało wpływu na przetwarzanie, które miało miejsce do momentu wycofania zgody.
10. Posiada Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego: Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

.....  
(miejsowość, data)

.....  
(podpis zleceniobiorcy)

## OŚWIADCZENIE

**Oświadczam, że stan zdrowia mojego dziecka:**

1) imię i nazwisko: .....

2) nr PESEL: .....

3) adres zamieszkania: .....

**pozwala na wykonanie prac przewidzianych umową zleceniem.**

.....

czytelny podpis rodzica/ opiekuna  
prawnego

## OŚWIADCZENIE

Imię i nazwisko pełnoletniego Uczestnika Programu: .....

Telefon kontaktowy .....

1. Oświadczam, że ja ani nikt z rodziny nie ma kontaktu z osobami chorymi na COVID – 19 ani pozostającymi w kwarantannie. Stan mojego zdrowia pozwala na udział w Programie „Wakacyjna praca z GCK 2021” oraz nie stanowi zagrożenia dla innych uczestników.
2. Jestem świadomy/a możliwości zarażenia się, jak również faktu, że podanie nieprawdziwych informacji o stanie mojego zdrowia naraża na kwarantannę wszystkich uczestników Programu i pracowników instytucji oraz ich rodzin.
3. Zobowiązuję się do każdorazowego odbierania telefonu od pracowników GCK i w przypadku gdyby u innych uczestników zajęć wystąpiły niepokojące objawy chorobowe zobowiązuję się poddania procedurze określonej przez jednostkę sanitarno – epidemiologiczną.
4. Wyrażam zgodę na przekazanie terenowej jednostce sanitarno – epidemiologicznej danych osobowych, w przypadku zarażenia lub podejrzenia o zarażenie COVID – 19.

.....

Czytelny podpis Uczestnika Programu